

ORGANICE DMS DIREKTSCAN

DMS-ADDON FÜR ORGANICE 2010

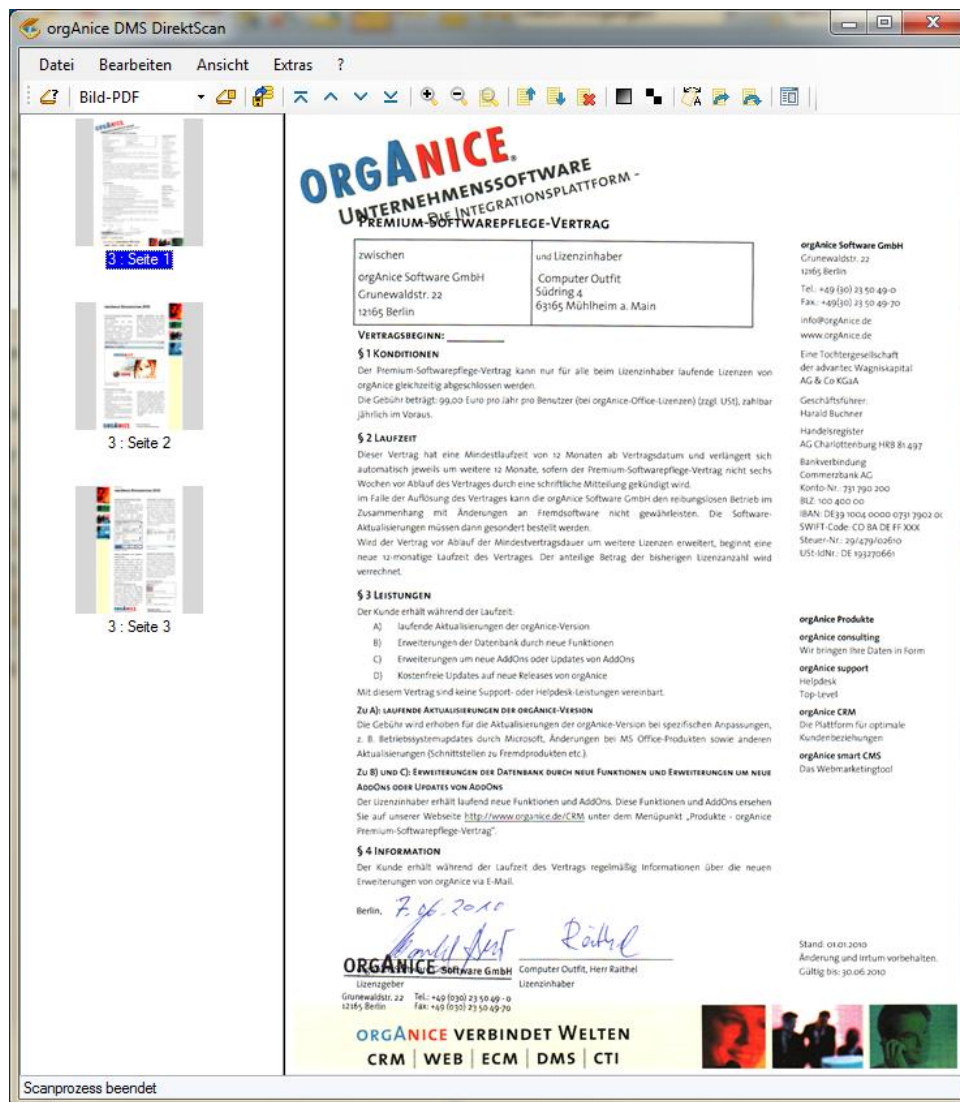
SCANNEN UND ABLEGEN - ZU JEDER ZEIT AN JEDEM ORT

Arbeitsplatzscanner sind preiswert und oftmals schon im vorhandenen Multifunktionsgerät integriert. Was fehlt, ist die praktische Software-Lösung. Dabei sind Scann- und Ablageprozesse die ersten Schritte für das kleine Unternehmen auf dem Weg zum papierarmen Büro. Aber auch die Fachabteilung großer Unternehmen benötigt diese Grundprozesse am Arbeitsplatz.

orgAnice DMS DirektScan

orgAnice DMS DirektScan macht den Weg frei zum papierarmen Büro. Das AddOn orgAnice DMS DirektScan arbeitet nahtlos mit orgAnice CRM und seinem integrierten Kontakt- und Office-Managementssystem zusammen.

orgAnice DMS DirektScan kann an jedem Arbeitsplatz betrieben werden und ist intuitiv zu bedienen. Die Ablage erfolgt als Bild-PDF oder optional in JPG, PNG, Tiff und PDF/A mit durchsuchbarem Text durch integrierte OCR-Konvertierung.



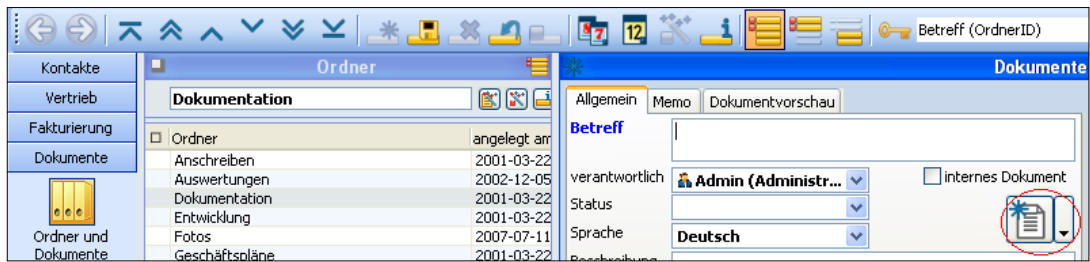
orgAnice DMS DirektScan

ORGANICE DMS DIRECTSCAN

DMS-ADDON FÜR ORGANICE 2010

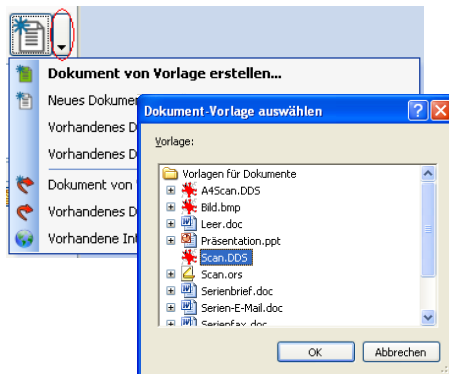
AUFRUF VON ORGANICE DMS DIREKTSCAN
 orgAnice DMS DirektScan wird über ein Dokumentenfeld der Datenbank aufgerufen. Dieses finden Sie zum

Beispiel im Arbeitsbereich „Ordner und Dokumente“, aber auch in Aktivitäten oder anderen Tabellenlayouts Ihrer orgAnice-Datenbank.

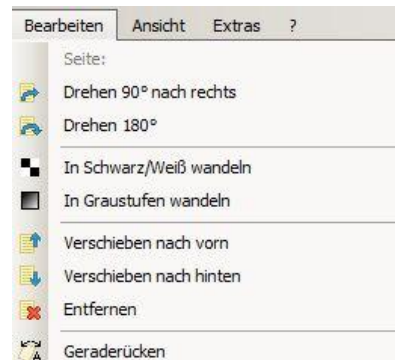


STARTEN VON ORGANICE DMS DIREKTSCAN

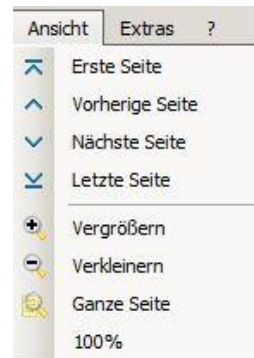
Durch Anklicken des Dokumenten-Buttons wird die Vorlagen-Auswahl angeboten. Durch Auswahl der Vorlage „Scan.DDS“ wird orgAnice DMS DirektScan angestoßen.



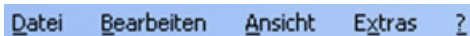
Menüpunkt Bearbeiten



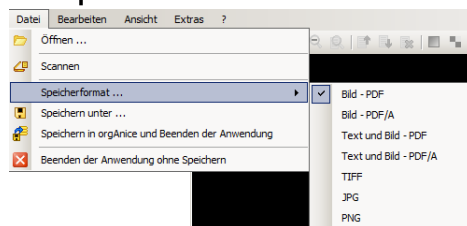
Menüpunkt Ansicht



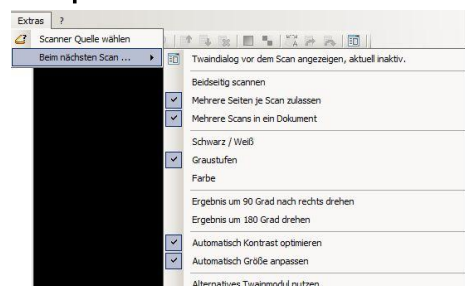
KURZÜBERSICHT MENÜPUNKTE



Menüpunkt Datei



Menüpunkt Extras



ORGANICE DMS DIRECTSCAN


DMS-ADDON FÜR ORGANICE 2010

SYMBOLLEISTE ORGANICE DMS

DIREKTSCAN

Das AddOn orgAnice DMS DirektScan ist in der Lage mehrseitige Dokumente zu scannen, anzuzeigen, zu bearbeiten und zu speichern. Anzeige und Bearbeitung beziehen sich auf die jeweils aktuelle Seite, wie auch das Speichern in einem Bildformat.

 Scannerauswahl

 Bild-PDF Auswahl des Ablageformats

 Scannen

 Dokumente speichern

Seiten-Navigation

Die Auswahl einer Dokumentenseite zur Bearbeitung und Anzeige im Dokumentenfenster erfolgt durch

- Anklicken des Vorschaubildes.

Alternativ über

- die Icons  der Symbolleiste oder





- die Auswahl über rechte Maustaste im Viewerfenster (siehe Menüpunkt **Ansicht**)

Viewersteuerung

Die Viewersteuerung erfolgt über den Menüpunkt **Ansicht** oder über die Symbolleiste.




Die Grundfunktionen sind:

Seite anzeigen

-  Vergrößern
-  Verkleinern
-  Ganze Seite
-  100% in Originalgröße



Tauschen oder Entfernen von Seiten im Dokument

Die Funktionen sind:

-  tausche Platz mit Seite oben
-  tausche Platz mit Seite unten
-  Seite löschen

Wandeln in Graustufen oder Schwarz/Weiss




Über das Menü **Bearbeiten** oder die Symbolleiste stehen die Funktionen

-  In Graustufen wandeln
-  In Schwarz/Weiß wandeln


zur Verfügung.

Aktuelle Seite mit falscher Orientierung drehen

Über das Menü **Bearbeiten** oder die Symbolleiste der Seite sind folgende Funktionen erreichbar:

-  Drehen 90° nach rechts
-  Drehen 180°
-  Geraderücken

Speichern und Speichern unter...

 Speichern in orgAnice und Beenden der Anwendung

ZWISCHENSTÄNDE ZWISCHENSPEICHERN IM DATEIVERZEICHNIS


Zwischenstände können jederzeit über das Menü **Datei**, Menüpunkt **Speichern unter...** als TIFF zwischengespeichert werden. Mit dem Menüpunkt **Datei - Öffnen** steht das TIFF für die Weiterbearbeitung zur Verfügung. Das Dokument kann im Nachgang mit weiteren Scans ergänzt werden.



ORGANICE DMS DIRECTSCAN


DMS-ADDON FÜR ORGANICE 2010

TWAIN-DIALOG EIN- UND AUSSCHALTEN

 Schaltet das Scanner-Eigenschaften-Dialogfenster (Twain-Dialog) des Scanners Ein/Aus. Hier lassen sich die Eigenschaften (Größe, Auflösung, Farbe, Grau oder Schwarz/Weiß, einseitig oder beidseitig) des aktuellen Scans verändern.

Dieses Eigenschaften-Dialogfenster wird vom Treiberhersteller mitgeliefert.

LIZENSIERUNG UND DOKUMENTENTYPEN

orgAnice DMS DirektScan ist für den Premium-Softwarepflege-Vertrag auf die Ablage von  lizenziert.



Das Icon bedeutet inaktiv (100% Berücksichtigung der Programmeinstellungen).



Das Icon bedeutet aktiv (Dialogfenster wird angezeigt).

Die Lizenzfeaturecodes in der nachfolgenden Tabelle werden beim Speichern von Dokumenten aktiv. Die weiteren Features können optional nachlizenziert werden.

ÜBERSICHT ÜBER DIE LIZENZABHÄNGIGKEITEN BEIM SPEICHERN BESTIMMTER DATEITYPEN

Auswahlname	Typ	vorausgesetzte Lizenz	Beschreibung
Bild-PDF	PDF	OSDDS	nur Bild im PDF
Bild-PDF/A	PDF	OSDDSPDFA	Bild mit PDF/A-Eigenschaft
Text+Bild-PDF	PDF	OSDDSOOCR	textdurchsuchbares PDF
Text+Bild-PDF/A	PDF	OSDDSOOCR + OSDDSPDFA	Text+Bild PDF mit PDF/A
TIFF	TIFF	OSDDSPDFA	mehrseitiges TIFF-Dokument
JPG	JPG	OSDDSPDFA	JPG-Bild der aktuellen Seite
PNG	PNG	OSDDSPDFA	PNG-Bild der aktuellen Seite