## Anwendung:

Im Tabellenlayout Rechnungsaktivitäten finden Sie ein neues Register mit dem Namen: E-Rechnung. Hier finden Sie zwei Schaltflächen. Mit diesen können Sie die Rechnung, die Sie grade bearbeiten, in eine XML-Datei exportieren. Entweder im Format Zugpferd 2.0 oder XRechnung.

		28.11.2019 6.90 0 Zahlung Kasse	
etto	Gesamt		
,00	130,90		
	>		
en	<b>*</b>		
konten			Rechnungsaktivitäten
	<b>∞</b> <1	Standard Erweitert Memo Dokumentvorschau E-Rechnung	
eis	110,00		
t€	0,00	Nach Zugpferd-XML exportieren	
%	0		
to	110,00	Nach X-Rechung-XML exportieren	
tto	130,90		
Besch	hreibung 怕		

## Voraussetzungen:

## Folgende Felder müssen gefüllt sein:

Tabelle	Felder
OSMD_Mandanten	- GlaeubigerID
	- IBAN
	- Name
	- Strasse
	- Ort
	- UStID
	- Email
Adressen	- Name
	- Strasse
	- Ort
	- Email
Rechnungen	- Rechnungsnummer
	- Datum
Rechnungspositionen	- Positionsnummer
	- Nettopreis
	- Artikel
	- UStSatz
	- Anzahl
	- Einheit

## Probleme und Lösungen:

Problem: Beim Klick auf die Schaltflächen zum XML-Export der E-Rechnung passiert nichts.

Lösung: Rufen Sie einmalig den Arbeitsbereich: Mandantenverwaltung auf. Danach können Sie Ihre Rechnung nach XML exportieren.